

PATVIRTINTA
Vilniaus Žėručio pradinės mokyklos
direktoriaus 2021 m birželio 30 d.
įsakymu Nr. V-040

VILNIAUS ŽĖRUČIO PRADINĖ MOKYKLA

2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS
UGDYMO PLANAS

TURINYS

I skyrius. Bendrosios nuostatos	3
II skyrius. Mokyklos ugdymo plano rengimas	4
III skyrius. Pradinio ugdymo programos įgyvendinimas	4
Pirmasis skirsnis. Pradinio ugdymo proceso trukmė.....	4
Antrasis skirsnis. Mokyklos ugdymo turinio formavimas ir įgyvendinimas	6
Trečiasis skirsnis. Mokymosi krūvio reguliavimas	9
Ketvirtasis skirsnis. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui, besimokančiam pagal pradinio ugdymo programą. Mokymosi praradimų dėl nuotolinio mokymo kompensavimo organizavimas.....	10
Penktasis skirsnis. Asmenų, baigusių užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą, ugdymo organizavimas.....	10
Šeštasis skirsnis. Dalykų sričių ugdymo turinio įgyvendinimo ypatumai.....	11
Septintasis skirsnis. Mokinių mokymo namie organizavimas.....	13
Aštuntasis skirsnis. Individualaus ugdymo plano sudarymas. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas	14
Devintasis skirsnis. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas.....	15
IV skyrius. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas	16
Pirmasis skirsnis. Bendrosios nuostatos individualaus plano rengimas	16
Antrasis skirsnis. Švietimo pagalbos (psichologinės, specialiosios pedagoginės, socialinės pedagoginės ir specialiosios) teikimas	17
Trečiasis skirsnis. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas	17
Ketvirtasis skirsnis. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namie.....	18

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų Vilniaus Žėručio pradinės mokyklos pradinio ugdymo programos ugdymo plane (toliau –Ugdymo planas) reglamentuojamas pradinio ugdymo programos, pradinio ugdymo programos ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas.

2. Mokyklos ugdymo plano tikslas – apibrėžti Pradinio ugdymo programos vykdymo reikalavimus ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. pateikti ugdymo organizavimo gaires mokykloje - tikslingai, kryptingai, nuosekliai bei veiksmingai planuoti, organizuoti ir įgyvendinti Pradinio ugdymo, pradinio ugdymo individualizuotą ir pritaikytą, neformaliojo švietimo programas;

3.2. nurodyti pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti.

4. Mokyklos 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio ugdymo planas (toliau – Mokyklos ugdymo planas) rengiamas vadovaujantis Bendruoju ugdymo planu, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 1 priedo „Pradinio ugdymo bendroji programa“ (toliau – Bendroji programa) nuostatomis dėl ugdymo turinio kūrimo ir mokymosi pasiekimų, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, pradinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais ir mokyklos strateginiu planu.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

5.1. Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

5.2. Mokyklos ugdymo planas – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

5.3. Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

5.4. Kontrolinis darbas – mokinių žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam skiriama ne mažiau kaip 30 minučių;

5.5. Specialiosios pratybos – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, plėtojant gebėjimus ir galias;

5.6. Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

6. Rengiant Mokyklos ugdymo planą:
 - 6.1. mokyklos pradinio ugdymo planą mokyklos vadovo 2020-10-27 įsakymu Nr. V-106 rengia mokyklos metodinė taryba (toliau – metodinė taryba);
 - 6.2. metodinė taryba, rengdama Mokyklos ugdymo planą, remiasi švietimo stebėsenos, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų duomenimis ir rekomendacijomis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informacija, mokyklos įsivertinimo duomenimis;
 - 6.3. metodinė taryba parengė tik pradinio ugdymo programos įgyvendinimo Mokyklos ugdymo planą. Mokyklos plano struktūra ir jo dalys neprivalo atitikti Bendrojo ugdymo plano struktūros;
 - 6.4. mokyklos ugdymo planą iki ugdymo proceso pradžios tvirtina mokyklos vadovas, projektą suderinęs su mokyklos taryba, savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;
 - 6.5. metodinė taryba, rengdama dvejų metų Mokyklos ugdymo planą, apsisprendė dėl jo struktūros, nuostatų detalizavimo;
 - 6.6. siekiant tenkinti mokinių ugdymosi poreikius, metodinė taryba pasilieka teisę, esant poreikiui, ugdymo proceso metu, mokyklos ugdymo plane įteisinti ir kitus Bendrajame ugdymo plane nenumatytus sprendimus, jei mokyklai pakaks mokymo lėšų ir tiems sprendimams pritaro mokyklos taryba ir savivaldybės vykdomoji institucija ar jos įgaliotas asmuo.
7. Mokyklos ugdymo planas viešai skelbiamas mokyklos interneto svetainėje.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ

8. Mokslo metų pradžia – einamųjų metų rugsėjo 1 d., pabaiga – kitų metų rugpjūčio 31 d. Mokslo metus sudaro: ugdymo procesas ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniam skiriamos: rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.:
 - 8.1. 2021–2022 mokslo metai ir ugdymo procesas prasideda 2021 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos: prasideda 2021 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2022 m. birželio 9 d.
 - 8.2. mokslo metai Mokyklos tarybos sprendimu 2021-2022 mokslo metai skirstomi pusmečiais:
 - I pusmetis: rugsėjo 1 d. – sausio 21 d.
 - II pusmetis: sausio 24 d. – birželio 9 d.
 - 8.3. 2022–2023 mokslo metai ir ugdymo procesas prasideda 2022 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos: prasideda 2022 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2023 m. birželio 8 d.
 - 8.4. mokslo metai Mokyklos tarybos sprendimu 2022-2023 mokslo metai skirstomi pusmečiais:
 - I pusmetis: rugsėjo 1 d. – sausio 20 d.
 - II pusmetis: sausio 23 d. – birželio 8 d.
9. Ugdymo procese mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) atostogos, kurių bendra trukmė 2021–2022 mokslo metais – 21, o 2022–2023 mokslo metais – 20 ugdymo dienų. Į atostogų trukmę neįskaičiuojamos švenčių ir poilsio dienos.

Mokinių atostogos 2021–2022 mokslo metais:

Rudens	2021 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 5 d.
Žiemos (Kalėdų)	2021 m. gruodžio 27 d. – 2022 m. sausio 7 d.
Žiemos	2022 m. vasario 14 d. – vasario 18 d.
Pavasario (Velykų)	2022 m. balandžio 19 d. – balandžio 22 d.
Vasaros	2022 m. birželio 10 d. – rugpjūčio 31 d.

9.1. Mokinių atostogos 2022–2023 mokslo metais:

Rudens	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų)	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.
Žiemos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.
Pavasario (Velykų)	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.
Vasaros	2023 m. birželio 9 d. – rugpjūčio 31 d.

9.3. Mokykla pasilieka teisę keisti ugdymo planų 8.3 ir 9.3 papunkčiuose nustatytą atostogų laiką, suderinusi su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, jei to prireiks dėl ekstremalių sąlygų.

10. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės), ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

10.1. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

10.1.1. minus 20 °C ar žemesnė;

10.2. mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, priima ugdymo organizavimo sprendimus:

10.2.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

10.2.2. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

10.2.2.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

10.2.2.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

10.2.2.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

10.2.3. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija;

10.2.4. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

10.3. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:

10.3.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

10.3.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

10.3.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

10.3.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

10.3.5. įgyvendindama pradinio ugdymo programą, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui;

10.3.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas. Galima nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė per dieną – iki 2 val.;

10.3.7. susitaria su mokytojais dėl tarpdalykinio bendradarbiavimo, ugdymo turinio integracijos, kad asinchroniniu būdu vykdomas ugdymo procesas būtų įvairus ir prasmingas: tikslingas tiesioginio transliavimo internetu ar televizijoje pamokų stebėjimas, filmuotų užduočių atlikimas, užduočių atlikimas elektroninėse platformose, knygų skaitymas, užduočių atlikimas iš vadovėlių ir t. t., atsižvelgiant į mokinių galimybes ir amžiaus ypatumus;

10.3.8. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

10.3.9. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo;

10.3.10. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

10.3.11. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

11. Pradinio ugdymo programos turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas.

12. Mokykla, įgyvendindama pradinio ugdymo turinį, susitaria dėl:

12.1. ugdymo proceso formos keitimo – ne mažiau kaip vieną kartą per mėnesį ugdymo procesas vykdomas integraliai:

12.1.1. mokytojai, ugdymo turinį įgyvendins integralaus turinio projektine veikla:

12.1.1.1. integruotai ugdydami visą dieną, ugdymo dalykams skirdami proporcingą ugdymo valandų skaičių, numatydami dienos ugdymo proceso pradžią ir pabaigą, ugdymo veiklas bei preliminarų jų laiką;

12.1.1.2. numatydami integracinius ugdymo turinio elementus - kompetencijas, aktualias temas, problemas ir kt.;

12.1.1.3. pasirinkdami įvairius ugdymo turinio integravimo būdus, kai integruojami visi ar keli ugdymo programos ugdymo dalykai;

12.1.1.4. derindami Pradinio ugdymo bendrųjų programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, kurdami integralų pradinio ugdymo turinį;

12.1.1.5. planuodami ugdymo laiką, išlaikydami metams klasei ugdymo dalykams skiriamas pamokas, nurodytas ugdymo plane;

12.2. ugdymo procesą organizuojant kitomis ugdymo organizavimo formomis (pvz., integruotos veiklos, kūrybinių dirbtuvių, projekto ir kt.), derinant Pradinio ugdymo bendrųjų programų dalykų ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį ugdymo procesas gali būti skirstomas į įvairios nepertraukiamos trukmės ugdymo periodus;

12.3. ugdymoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį) per dieną 1 klasėje trunka ne ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2–4 klasėse – 6 valandas. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės ar visos dienos mokyklos veiklai organizuoti skirtas laikas;

12.4. ugdymą organizuojant tiek pamoka, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys;

12.5. ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų (pvz., muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.);

12.6. mokykla einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymosi poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą pamokų / ugdymo valandų skaičių;

13. Klasės dalijamos į grupes:

13.1. doriniam ugdymui, jei tos pačios klasės mokinių tėvai (globėjai) mokiniams yra parinkę tikyba ir etiką; mokykloje nesusidarius mokinių grupei etikai arba tikybai mokytis sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių;

13.2. užsienio kalbai mokytis, jei klasėje yra 20 ir daugiau mokinių;

14. Pažintinė veikla yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Ši veikla organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: pavyzdžiui, muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose ir kt.

15. Mokiniams, kurie negali tinkamai įvykdyti užduočių, skirtų atlikti namuose (jeigu jos skiriamos), dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų, sudaromos sąlygos jas atlikti mokykloje arba mokiniai nukreipiami į mokykloje organizuojamą Visos dienos mokyklos grupę arba dienos centrus.

16. Mokykla vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Remdamasi turimais duomenimis apie mokinių mokymosi krūvį, mokykla priima sprendimus dėl mokymosi krūvių sureguliuavimo. Minimalus krūvis numatytas 18 punkte.

17. Mokykla, vertindama mokinio pasiekimus ir pažangą, vadovaujasi teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą.

18. Minimalus pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti per metus (savaitę):

18.1. 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metais skiriamos ugdymo valandos, kai ugdymo valandos trukmė 1 klasėse – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min.

Klasė Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
	1–2 klasė		3–4 klasė		
	70 (1; 1)		70 (1; 1)		
Lietuvių kalba	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
	1–2 klasė		3–4 klasė		
	525 (8; 7)		490 (7; 7)		
Užsienio kalba (anglų)	0	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
	1–2 klasė		3–4 klasė		
	70 (2)		140 (4)		
Matematika	140 (4)	175 (5)	140 (4)	175 (5)	630 (18)
	1–2 klasė		3–4 klasė		
	315 (4; 5)		315 (4; 5)		
Pasaulio pažinimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
	1–2 klasė		3–4 klasė		
	140 (2; 2)		140 (2; 2)		
Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	700 (20)
	1–2 klasė		3–4 klasė		
	350 (5; 5)		350 (5; 5)		
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
	1–2 klasė		3–4 klasė		
	210 (3; 3)		210 (3; 3)		
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	840 (24)	875 (25)	3 395 (97)
Iš viso privalomų pamokų skaičius per dvejus mokslo metus	1 680 (23; 25)		1 715 (24; 25)		
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	70 (2)		105 (3)		175 (5)
Neformalusis švietimas	140 (4)		140 (4)		280 (8)

19. Esant poreikiui, mokymosi pagalbai gali būti skiriamos trumpalaikės ir / arba ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, jos formą ir, vykstant konsultacijoms, apie mokinio daromą pažangą.

20. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; pamokos dalyko, kuriam mokytis klasė dalijama į grupes; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

21. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos, įvertinus mokinių poreikius, atsižvelgiant į mokyklos išskeltus ugdymo prioritetus, spręstinas ugdymo problemas.

22. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo poreikius, numatomus ugdymo prioritetus, mokyklos lėšas. Mokiniai renkasi neformaliojo vaikų švietimo programas, padedančias atsiskleisti jų pomėgiams, talentams. Į neformaliojo vaikų švietimo veiklą padedama įsitraukti mokiniams, gyvenantiems nepalankiomis

socialinėmis, ekonominėmis, kultūrinėmis sąlygomis, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atvykusiems ar grįžusiems iš užsienio valstybių.

23. Valandos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, naudojamos:

23.1. individualioms ir grupinėms konsultacijoms, mokymosi pagalbai teikti (pvz., gabiems mokiniams, mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, esant žemiems mokymosi pasiekimams ir pan.);

23.1.1. 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metais:

I-oms klasėms – 1 pamoka, (vadovaujantis 22 p.), skiriama grupinėms ar individualioms konsultacijoms (4 pamokos).

II-oms klasėms – 1 pamoka, (vadovaujantis 22 p.), skiriama grupinėms ar individualioms konsultacijoms (4 pamokos).

III-oms klasėms – 1 pamoka, (vadovaujantis 22 p.), skiriama grupinėms ar individualioms konsultacijoms (4 pamokos).

IV-oms klasėms – 1 pamoka, (vadovaujantis 22 p.), skiriama užsienio kalbos mokymui (4 pamokos).

IV-oms klasėms – 1 pamoka, (vadovaujantis 22 p.), skiriama grupinėms ar individualioms konsultacijoms (4 pamokos).

24. Laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių gali būti sudaromos:

24.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

25. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę turi būti paskirstytas proporcingai. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

26. Mokykla vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną atlikdama apklausas. Remdamasi turimais duomenimis apie mokinių mokymosi krūvį, mokykla priima sprendimus dėl mokymosi krūvių suregulavimo.

27. Pirmosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę. 2-4 klasių mokiniams bendras pamokų skaičius per savaitę gali būti ir didesnis.

28. Mokinys, suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų:

28.1. kurių mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas);

28.2. mokinio, kuris mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas ir pageidauja būti atleidžiamas nuo dalies konkretaus dalyko pamokų, tėvai mokyklos vadovui teikia prašymą ir neformaliojo vaikų švietimo programas ar jų nuorodas iki rugsėjo 15 d.;

28.3. mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo ar kitų sričių dalykų pamokų, mokyklos sprendimu į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai mokykla informuoja tėvus.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO UGDYMO PROGRAMĄ. MOKYMOSI PRARADIMŲ DĖL NUOTOLINIO MOKYMO KOMPENSAVIMO ORGANIZAVIMAS.

29. Mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:
- 29.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų, konsultacijų, bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, rūpintojais) formomis;
 - 29.2. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokynys nedaro pažangos;
 - 29.3. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;
 - 29.4. patyrusiam mokymosi sunkumų COVID-19 pandemijos metu;
 - 29.5. kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.
30. Mokykla užtikrina sistemine švietimo pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją ir žemų pasiekimų kompensacines priemones.
31. Mokymosi praradimų dėl nuotolinio mokymo kompensavimas organizuojamas:
- 31.1. mokyklos administracija ir pedagogai dalyvauja NŠA organizuojamose nuotolinėse konsultacijose ir pasirengia praradimų kompensavimo priemones;
 - 31.2. pasinaudojant parengtais elektroniniais diagnostiniais testais (lietuvių k., matematikos ir pasaulio pažinimo) nustatomas 1-4 klasių mokinių pasiekimų lygis ir mokymosi spragos;
 - 31.3. organizuojamos konsultacijos SUP mokiniams ir mokymosi sunkumus patyrusiems mokiniams. Tam skiriamos pamokos, numatytos 23.1.1. punkte;
 - 31.4. 2- 4 klasių mokinių skaitymo pasiekimai nustatomi pasinaudojant NŠA sukurtais ankstyvosios skaitymo diagnostikos įrankiais;
 - 31.5. 1-4 klasėse organizuojamos Geros savijautos programos veiklos, ugdančios socialinius- emocinius bendradarbiavimo ir darbo komandoje įgūdžius, savęs pažinimo gebėjimus, mokėjimą priimti teisingus sprendimus, stiprinant vaikų psichologinį atsparumą, savivertę, skatinant mokymosi motyvaciją;
 - 31.6. rūpinamasi mokytojų emocine gerove – skatinamas dalyvavimas mokytojų supervizijose, didinamas asmeninis psichikos sveikatos raštingumas;
 - 31.7. mokinių tėvams teikiama informacija apie teikiamą pagalbą kompensuoti mokymosi praradimus elektroniniame dienyne, individualių pokalbių metu, mokyklos interneto svetainėje.

PENKTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

32. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą:
- 32.1. sudaro galimybes asmenų mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir / ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią ugdymo programą;
 - 32.2. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas);

32.3. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus;

32.4. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvos Respublikoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą, priima mokytis pagal pradinio ugdymo programą;

32.5. išsiaiškina atvykusiojo asmens tėvų lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

32.6. informuoja savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį;

32.7. prieš pradėdamas mokiniui mokytis mokykloje, mokyklos vadovo paskirtas asmuo, atsakingas už mokinių, baigusią tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, mokymosi koordinavimą, kartu su mokinio būsimo klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį:

32.7.1. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti dalies dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, nei numatyta bendrosiose programose, ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis;

32.7.2. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu stebima mokinių individuali pažanga, pasiekimai. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą įsitraukia mokyklos vaiko gerovės komisija. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas individualus, mokykla konstatuoja adaptacijos laiko pabaigą, atsižvelgdama į tai, kaip mokiniui sekasi adaptuotis. Adaptacijos laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas.

33. Mokykla, organizuodama atvykusio ar grįžusio asmens mokymą, kuris mokėsi pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar yra ją baigęs:

33.1. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais, teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą ir gauna grįžtamąją informaciją;

33.2. konsultuoja dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasirinkimo, pagal galimybes padeda atvykusiam asmeniui pasirinkti neformaliojo vaikų švietimo veiklą, atliepančią vaiko poreikius;

33.3. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

34. Jeigu atvykęs mokinsys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, mokykla gali organizuoti:

34.1. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikdama reikiamą mokymosi ir kitą švietimo pagalbą;

34.2. mokymąsi kitu mokyklos siūlomu būdu, suderintu su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

35. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

35.1. Dorinis ugdymas:

- 35.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės (katalikų) tikybą;
- 35.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą iki einamųjų metų rugsėjo 1 d.
- 35.2. Kalbinis ugdymas:
- 35.2.1. lietuvių kalbos ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą, skiriant ugdymo plane nurodytas pamokas;
- 35.2.2. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas (pvz., naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus).
- 35.2.3. Anglų kalbos mokymas:
- 35.2.3.1. anglų kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais Pradinio ugdymo programos metais (tam skiriamos 2 pamokos per savaitę antrose-trečiose klasėse, 3 pamokos (viena iš jų skiriama iš mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti valandų) – ketvirtose klasėse (ugdymo plano 23.1.1.p.).
- 35.3. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:
- 35.3.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama pusė pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Rekomenduojamos ugdymo veiklos, sudarančios sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl dalį (vieną ketvirtąją) dalykui skiriamo laiko ugdymas turėtų vykti tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (pvz., parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkoje, laboratorijose;
- 35.3.2. socialiniams gebėjimams ugdyti rekomenduojama dalį (vieną ketvirtąją) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).
- 35.4. Matematinis ugdymas:
- 35.4.1. organizuojamas vadovaujantis programos matematikos dalyko programa bei nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, naudojant informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomasias priemones.
- 35.5. Fizinis ugdymas:
- 35.5.1. pirmų-ketvirtų klasių mokiniams skiriamos 105 fizinio ugdymo pamokos per metus (3 pamokos per savaitę);
- 35.5.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:
- 35.5.2.1. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;
- 35.5.2.2. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;
- 35.5.3. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu pagal galimybes organizuojamos judriosios pertraukos ar fiziniam aktyvinimui skirtos veiklos. Rekomenduojama ne trumpesnė kaip 20 min. aktyvioms veikloms skirta pertrauka.
- 35.6. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):
- 35.6.1. dailės ir technologijų programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandos per savaitę);
- 35.6.1.1. technologiniam ugdymui rekomenduojama skirti ne mažiau kaip vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko, nurodyto ugdymo plano 18 punkte;
- 35.6.2. muzikos programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandos per savaitę);
- 35.6.3. šokio programai įgyvendinti skiriama 35 pamokos per metus (1 valanda per savaitę);
- 35.6.4. teatro mokoma taikant jo elementus ir integruojant į įvairių dalykų pamokas ar neformaliojo vaikų švietimo veiklas.

35.7. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

35.7.1. Į programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

35.7.1.1. Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų – Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. ISAK-2433 “Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“);

35.7.1.2. Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 „Dėl Žmogaus saugos bendrosios programos patvirtinimo“;

35.7.1.3. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“ (toliau – Sveikatos programa);

35.7.1.4. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.

35.7.1.5. Prevencinė programa, ugdanti mokinių socialines ir emocines kompetencijas, apimanti smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“.

35.7.1.6. Etninės kultūros ugdymas;

35.8. Informacinių komunikacinių technologijų ugdymas:

35.8.1. skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per visus dalykus ugdymo procese, kaip ugdymo priemonės, naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos;

35.8.2. integruotai ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo.

35.9. Neintegruotai į dalykų ugdymo turinį įgyvendinama „Antro žingsnio“ prevencinė programa. 1-4 klasių mokytojai programą vykdo klasių valandėlių metu.

35.10. Mokytojas numato ugdymo dalykus, į kuriuos integruojamas Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai, Žmogaus saugos bendrosios, etninės kultūros ugdymo, mokyklos pasirinktų prevencinių ir kitų programų, informacinių komunikacinių technologijų ugdymo turinys.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

36. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

37. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

38. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus ar integruojant ugdymo dalykų turinį:

38.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę) Pradinio ugdymo programų ugdymo dalykams įgyvendinti;

38.2. 4 klasėje – 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę).

39. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti menų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

40. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu ir jo tėvais sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi.

41. Mokyklos vaiko gerovės komisija, remdamasi Vilniaus pedagoginės-psichologinės tarnybos rekomendacijomis, priima sprendimą dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo laikotarpiu. Atsižvelgiant į vaiko galias, poreikius, visos šalys bendru sutarimu išsikelia tikslą, stengiasi jį įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už rezultatus.

42. Individualus ugdymo planas sudaromas:

42.1. mokiniui, kuris atvykęs mokytis iš užsienio;

42.2. turi specialiųjų ugdymosi poreikių.

43. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą, ir ugdymo programa.

44. Mokytojas vykdo mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą remdamasis 2018 m. rugsėjo 17 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-060 patvirtintu „Vilniaus Žėručio pradinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašu I-IV klasėms“.

45. Numatydamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo ar jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo auklėtojo, švietimo pagalbos specialisto, jeigu buvo teikta pagalba, parengtomis rekomendacijomis pradinėse klasių mokytoju apie vaiko pasiekimus.

46. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis ugdomasis, diagnostinis, apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas:

46.1. formuojamasis ugdomasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, pasiekimus ar nesėkmes;

46.2. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus paprastai atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo pradžioje ir pabaigoje, siekiant nustatyti esamą padėtį: kokie yra mokinio pasiekimai ir padaryta pažanga, numatyti tolesnio mokymosi galimybės:

46.2.1. atsižvelgiant į tai, ką norima įvertinti (vertinimo tikslas), gali būti taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo būdai: projektiniai, kontroliniai darbai, testai ir kt. Per dieną neturėtų būti atliekamas daugiau kaip vienas diagnostinis darbas;

46.2.2. informacija apie mokymosi pasiekimus (kontrolinių darbų, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai ir pan.);

46.2.3. mokytojas renkasi vertinimo informacijos kaupimo būdus ir formas (pvz., vertinimo aplanką, vertinimo aprašą ar kt.);

46.3. siekiant padėti mokiniui mokytis ir įsivertinti mokymosi pasiekimus, mokytojai taiko Vilniaus Žėručio pradinės mokyklos mokinių pasiekimų ir individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą 2019-06-21 direktoriaus įsakymu Nr. V-064;

46.4. apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami, vertinant mokinio per mokykloje nustatytą ugdymo laikotarpį padarytą pažangą, orientuojantis į ugdymo programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius, ir įrašomi:

46.4.1. elektroniniame dienyne:

46.4.1.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokinui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

46.4.1.2. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamoje Dienyno skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p.“ arba „n. p.“;

46.5. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje Dienyno skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“;

46.6. mokyklos / mokytojo pasirinktoje pasiekimų vertinimo (informacijos fiksavimo) formoje (pvz., mokinių pasiekimų ir pažangos įvertinimo apraše, vertinimo aplankuose, elektroniniame dienyne ar kt.);

46.7. baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Aprašas perduodamas mokyklai, kurioje mokinsys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

47. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime mokykla dalyvauja savivaldybės vykdomosios institucijos (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos) arba mokyklos vadovo sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti.

DEVINTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

48. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skirta mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą.

49. Neformaliajam švietimui 1–4 klasėms ugdymo valandų skaičius per metus numatomas Mokyklos ugdymo plano 18 punkte. Šios valandos turi būti naudojamos tik neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti.

50. Neformalųjį vaikų švietimą galima organizuoti ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų, planuoti veiklą intensyvumą, periodiškumą, trukmę, išlaikant klasei Mokyklos ugdymo plano 18 punkte numatytą valandų skaičių per metus.

51. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje yra 12 mokinių.

IV SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS
ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ),
UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
BENDROSIOS NUOSTATOS.INDIVIDUALAUS PLANO RENGIMAS

52. Rengiant Mokyklos ugdymo planą, atsižvelgiama į mokinių, kuriems reikalinga pagalba dėl specialiųjų ugdymosi poreikių, reikmes, pedagoginės psichologinės tarnybos arba švietimo pagalbos tarnybos, mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, vadovaujamosi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

53. Mokykla, formuodama mokyklos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis ir atsižvelgia į:

53.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

53.2. formaliojo švietimo programą;

53.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

53.4. švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas;

53.5. turimas mokymo lėšas;

53.6. ugdymosi erdves.

54. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, sudaro individualų ugdymo planą, kuriame nurodomos ugdymo programos, pritaikytos ar individualizuotos programos, švietimo pagalbos teikimas, specialiosios pratybos ir pamokos, kitų specialistų teikiama pagalba.

55. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi reikmes, pritaikoma ugdymo programa, formuojamas ugdymo turinys, parenkamos mokymosi organizavimo formos (pamoka, projektinė veikla ar pan.), pritaikomos ugdymosi erdvės, parenkamos ugdymui skirtos techninės pagalbos priemonės ir specialiosios mokymo priemonės ir pan.

56. Mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginės psichologinės tarnybos ar švietimo pagalbos tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų) pritarimu mokiniai, turintys vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, gali:

56.1. pradėti vėliau mokytis užsienio kalbos (dėl intelekto sutrikimo, klausos sutrikimo, kalbėjimo ir kalbos sutrikimo, turintys kochlearinius implantus, įvairiapusių raidos ir mokymosi sutrikimų);

56.2. nesimokyti muzikos ar ją keisti kitu, menines kompetencijas ugdančiu, dalyku (turintys klausos sutrikimą);

56.3. nesimokyti technologijų judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų turinčius mokinius.

57. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis ugdymo plano nuostatomis.

58. Individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas.

59. Sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, turi būti užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.).

60. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, bendradarbiaudamas su švietimo pagalbos specialistais, gaudamas nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo instrumentus netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti.

ANTRASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS (PSICHOLOGINĖS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS, SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS) TEIKIMAS

61. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokinys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

62. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar pastoviai ugdymo proceso metu, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

63. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

63.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

63.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

64. Mokinio, kuris mokosi pagal ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

65. Mokinio, kuriam ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

66. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų) pageidavimus. Vertinimo būdai: vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“.

KETVIRTASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

67. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

SUDERINTA:

Mokyklos tarybos pirmininkė

Jurgita Jonutienė

2021-06-29 posėdžio protokolas Nr. 3

SUDERINTA:

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos

Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjo

2021 m.d. įsakymo Nr.....